

Kunnanjohtaja

04.01.2022

§ 9/2022

---

Virellepanija

Antti Kinnunen

**Toiminta-avustuksen myöntäminen/Kunnon Pito ry**

Selostus

Juvan kunnan vuoden 2022 talousarviossa on varattu 40 000 euroa järjestöjen ja yhdistysten toiminta-avustuksiin.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.2.2019 § 22 hyväksynyt periaatteet yleisavustusten jakamisesta. Niiden mukaan:

- Toiminta-avustukset juvalaisille yhteisöille julkistetaan haettavaksi erillisellä ilmoituksella kerran kalenterivuodessa seuraavaa vuotta varten. Ohjeellinen hakuilmoituksen julkaisuaika on marraskuu ja haun päättymisaika joulukuu.
- Rahoituspäätökset tehdään tammikuussa. - Ilmoitus julkaistaan vähintään kunnan nettisivuilla ja paikallislehdessä.
- Vapaamuotoiseen hakemukseen on liitettävä kuvaus avustuksen käytöstä, yhteisön edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus sekä seuraava vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio.
- Yhteisöjen jättämistä avustushakemuksista voi päättää 2 000 euroon saakka kunnanjohtaja. Sitä suuremmista päättää kunnanhallitus.

Vuoden 2022 yleisavustusten osalta hakuilmoitus julkaistiin Juvan Lehdessä ja kunnan verkkosivuilla 4.11.2021. Määräaikaan 26.11.2021 mennessä saapui kymmenen hakemusta, joista yhdestä pyydettiin täydennyksiä. Saapuneiden hakemusten kokonaissumma oli 32 650 euroa. Yli 2000 euron hakemuksia oli yksi, josta kunnanhallitus teki päätöksen kokouksessaan 20.12.2021 § 298

Päätöksen perustelut

Juvan kunnanhallitus 4.2.2019 § 22

Päätös

Myönnän toiminta-avustusta hakemuksen mukaisesti 400 euroa.

Jakelu

Kunnon Pito ry  
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus 04.01.2022

Mervi Simoska  
Kunnanjohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan asianhallintajärjestelmässä.*

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 4.1.2022.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 10.1.2022.

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta  
Kunnanhallitus  
Juvantie 13  
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan